



長崎原爆病院
嘱託医療事務
募集案内

採用予定数 若干名

採用年月日 随時

雇用形態 嘱託職員

雇用期間 1年更新

※初回のみ年度末（3/31）までの契約。その後、毎年4月1日更新。
※勤続6年目より無期雇用申請可。

試用期間 3ヵ月 ※労働条件は同じ

仕事内容 ①医事課での保険請求業務（主に入院診療費の計算及び資料作成等）
②救急輪番日業務（救急受付窓口での患者受付対応及び会計業務等）

応募資格 パソコンの基本操作ができ、救急輪番日業務可能であること

勤務地 日本赤十字社長崎原爆病院
長崎県長崎市茂里町3番15号 ※浦上駅より徒歩2分

応募書類 履歴書 ※ホームページよりダウンロードしてください

応募方法 必要書類を病院へ持参、又は郵送にてご提出ください
※郵送する場合は、封筒の表に「嘱託医療事務採用試験申込」と
朱書きして郵送してください。

試験日等

応募締切日	随時受付
試験日	随時実施
選考結果通知	書類選考及び試験実施後1週間以内

選考方法等 書類選考、小論文、面接試験

処遇と勤務

◆給与等

給与モデル（日本赤十字社の規定により変更となる場合があります）

月給	経験年数1年 181,400円	経験年数3年 187,300円	経験年数5年 193,000円
支給日	月末締め切り、毎月16日（当月払い）		
通勤手当	55,000円上限 2km以上が対象 ※マイカー通勤可（条件あり）、バイク通勤可（無料駐輪場あり）		
賞与	年2回 4.5ヶ月分の7割（令和5年度実績） ※但し、初回は採用時期によっては減額給		
昇給	定期昇給1回（毎年4月）		
退職金制度	勤続年数により支給 （3年以上1ヶ月分、6年以上2ヶ月分、9年以上3ヶ月分）		
年収モデル （参考）	経験年数5年、通勤手当6,000円/月の場合 ① 支給計（月）＝月給＋通勤手当＝193,000円＋6,000円＝199,000円 ② 賞与（2回分）＝193,000×4.5ヶ月×0.7＝約607,000円 ③ 支給計（年）＝①×12ヶ月＋②＝約2,995,000円		

※ 前歴がある方は、当院の規定により換算します

◆就業時間

① 8:30～17:00（休憩45分）

② 17:00～翌8:30（休憩90分）※救急輪番日業務、2～3カ月に1回程度

◆休日等

土日祝日、年末年始6日間、赤十字創立記念日（5月1日）

※保険請求のため、1年の内5回程度休日出勤あり。（振替休にて対応）

◆休暇

年次有給休暇は半年後に10日付与（労働基準法による）、特別休暇（結婚、慶弔等）
育児休業・介護休業

◆社会保険等

健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、介護保険

◆賃金締切日 月末

◆その他の福利厚生

◆ 互助会制度

◆ 育児短時間勤務制度

◆ 慶弔見舞金（結婚・出産お祝い金等）

◆ 団体生命保険、自動車保険、積立年金

【応募先および採用試験等に関する問い合わせ先】

〒852-8511

長崎市茂里町3番15号

日本赤十字社長崎原爆病院 事務部総務課人事係

☎ 095-847-1511（内線1233） 平日8時30分～17時00分

ホームページ：<http://www.nagasaki-med.jrc.or.jp/>

※ホームページからも応募書類が取得できます。

【アクセスマップ】

